

RESOLUCIÓN N° **2258** /2018

**AUTORIZA PERMISO DEFINITIVO A  
CONTRIBUYENTE QUE INDICA.**

RECOLETA, **04 JUL. 2018**

**VISTOS:** Presentación del interesado Ing. N° 28726 de fecha 29 de junio de 2018; Declaración Jurada Notarial Domicilio Postal Tributario de fecha 26 de junio de 2018; Decreto Exento N° 4612, de fecha 16 de Diciembre de 2014, que designa Director Subrogante de Atención al Contribuyente; Decreto Exento N° 3952, de fecha 30 de Diciembre de 2016, que delega atribuciones en el Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente; teniendo presente lo establecido en el Decreto Ley N° 3.063 de 1.979 y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**RESUELVO:**

1.- **AUTORIZASE** la instalación y funcionamiento definitivo del Domicilio Postal Tributario que a continuación se indica:

**DIRECCIÓN** : AV. BELLAVISTA N° 185 DPTO. 1113  
**NOMBRE** : ITOPEN SERVICIOS PROFESIONALES S.P.A.  
**RUT.** : 76.882.157-7  
**GIRO** : (DOMICILIO POSTAL TRIBUTARIO) (DPT) EMPRESA DE SERVICIOS INTEGRALES INFORMÁTICA, FÁBRICACION Y ARMADO DE COMPUTADORES Y HARDWARE, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MAQUINARIA DE OFICINA CONTABILIDAD E INFORMÁTICA  
**ROL S.I.I.** : 178-303  
**UNIDAD VECINAL** : 35

2.- **El** interesado deberá pagar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos establecidos en el art. 24 D.L. N° 3.063 de 1.979 sobre Rentas Municipales.

3.- **Déjase** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda; en caso de verificarse este incumplimiento será causal de la suspensión de funcionamiento .

4.- **Otórgase** un plazo de cinco (5) días hábiles contados desde la fecha de autorización de la presente resolución para que pague los derechos municipales por concepto de contribución de patente municipal; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.


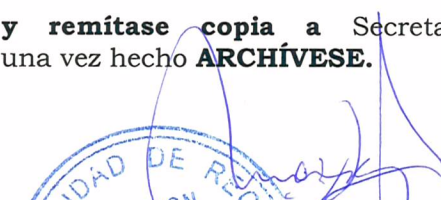
5.- Es responsabilidad del contribuyente acercarse al Municipio en los 05 días hábiles posteriores a la iniciación del trámite, para concluir con éste.

6.- **Si** una vez expirado el plazo de la notificación el contribuyente no cancela los derechos correspondientes, el Municipio llevará a cabo la clausura del local, que se mantendrá vigente hasta que regularice su situación con éste.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia a** Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Cobros y Enrolamiento, una vez hecho **ARCHÍVESE.**



**HORACIO NOVOA MEDINA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**MOISÉS ANDRADE ORTEGA**  
**DIRECTOR (S)**  
**ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE**

**HNM/MAO/KMM/dgl**  
**03/07/2018**